SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
"Parini"

ORARIO DI FUNZIONAMENTO
Lunedì – Mercoledì – Venerdì – Sabato h.8,00 –13,00
Martedì e Giovedì h.8,00 – 16,00

SERVIZI OFFERTI
Martedì e Giovedì ore 13.00-14.00 – "Servizio mensa"

STRUTTURE SCOLASTICHE
Aula Magna – Aula multimediale – Laboratorio scientifico – Biblioteca scolastica – Palestra – Spazi verdi – Aula di artistica – Teatro – Sala Insegnanti - Aula video/Aula musica

NORME ORGANIZZATIVE SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

INGRESSO E VIGILANZA DEGLI ALUNNI

L'orario delle lezioni è regolato dal suono della campana.

L'ingresso degli alunni nelle aule avviene cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, al suono della prima campana (ore 7,55).

Le lezioni iniziano con il suono della seconda campana, alle ore 8,00.

L'obbligo di sorveglianza dei docenti decorre dalle ore 7,55.

La vigilanza degli alunni nell'intervallo, programmato tra le ore 9,55 e le ore 10,05, deve essere svolta dai docenti in servizio alla seconda ora.

L'intervallo deve svolgersi nelle classi. Gli alunni possono consumare la merenda in classe e uscire, due per volta, per recarsi ai servizi igienici.

Durante le operazioni di afflusso alle classi e le ore di lezione la vigilanza degli alunni, nei corridoi e ai servizi igienici, è affidata al personale ausiliario che concorre alla vigilanza degli alunni anche durante le operazioni di deflusso dalle classi.

I collaboratori scolastici sono tenuti alla sorveglianza degli alunni in caso di temporanea assenza e/o impedimento dei docenti.

USCITA

Al termine delle lezioni gli alunni vengono accompagnati all'uscita dal docente in servizio all'ultima ora.

L'uscita avviene con ordine a partire dalla classe 3A e poi a seguire > 2A > 2B > 3B > 1A > 1B, secondo quanto previsto all'art. 27, comma 13 del Regolamento di Istituto.

I collaboratori scolastici collaborano con i docenti al fine di garantire l'uscita ordinata degli alunni nel rispetto della sicurezza di ognuno.

ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEI PLESSI DI SCUOLA PRIMARIA

ASSENZE

Giustificazione delle assenze

- Le assenze, anche di un solo giorno, vanno di norma giustificate all'atto della riammissione a scuola dal responsabile dell'obbligo mediante compilazione dell'apposito "Libretto scolastico personale" fornito alla famiglia dalla Direzione o del "Diario".
- Gli alunni assenti per malattia oltre i cinque giorni, compresi gli eventuali festivi intermedi, vanno riammessi solo previa esibizione del certificato medico di idoneità alla frequenza rilasciato dal medico curante.
- Se le assenze di durata superiore ai cinque giorni sono dovute a motivi personali e/o familiari, il responsabile dell'obbligo scolastico può giustificare tali assenze anche mediante autocertificazione.
- Nel caso di assenze prolungate e/o non giustificate gli insegnanti sono tenuti ad informare per iscritto il Dirigente.